

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OPIW  
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR ...../DN/2026**

zawarta w dniu określonym w § 19 ust. 2, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym** z siedzibą w 01-934 Warszawie przy ul. Księżycowej 5, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym NIP 5222548391 oraz REGON 016321074, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w ..... przy ....., wpisanym/ą  
....., zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,  
reprezentowanym/ą przez: .....

zwanych łącznie **Stronami** albo każda z osobna **Stroną**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem nr ZP/4/I/2026 na podstawie art. 153 pkt 2 w związku z art. 325 ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) na „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy bazy HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie z infrastrukturą towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do bazy**”, Strony zawierają Umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową obejmującą swym zakresem projekt bazy Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego HEMS w Koszalinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą, projekt rozbiórek, oraz projekt przebudowy drogi dojazdowej (zwaną dalej „**Dokumentacją**”);
- 2) uzyskać w imieniu Zamawiającego, na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, ostateczną decyzję pozwolenia na budowę dla inwestycji pod nazwą: „Budowa bazy HEMS Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Koszalinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą i wyposażeniem oraz przebudową drogi dojazdowej do bazy” zlokalizowanej na działkach nr ew. 56/1 i 56/2 z obrębu 0037 Miasto Koszalin, decyzję zezwolenia na rozbiórki, decyzję zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, decyzję

- pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną oraz decyzję lub zgłoszenie (o ile okaże się to niezbędne) zezwalające na przebudowę drogi dojazdowej zlokalizowanej na działkach ew. nr 353/3 i 359/2, obręb 0037 Miasto Koszalin;
- 3) uczestniczyć w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót budowlanych, w zakresie bezzwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania dotyczących Dokumentacji oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w tej Dokumentacji;
  - 4) sprawować nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji wykonywanej przez wykonawcę robót budowlanych na podstawie Dokumentacji oraz przeprowadzić procedurę wpisania lotniska użytku wyłącznego dla śmigłowców do Rejestru lotnisk, prowadzonego przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2025 r. poz. 1431, z późn. zm.), zwaną dalej „**Prawem lotniczym**”, a w przypadku braku możliwości uzyskania takiego wpisu, przeprowadzenie procedury wpisania lądowiska dla śmigłowców do Ewidencji lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 93 ust. 2 Prawa Lotniczego  
- dalej zwanych łącznie „**przedmiotem Umowy**”.
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej „**OPZ**”) – stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
  3. Przedmiot Umowy został podzielony na etapy:
    - 1) **ETAP 1** – wykonanie koncepcji oraz projektu budowlanego budynku bazy Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego HEMS z hangarem dwustanowiskowym oraz z częścią operacyjno-socjalną w formie i zakresie zgodnym z aktualną ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) zwaną dalej **Prawem budowlanym**, oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, składającego się z projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz wykonanie projektu technicznego, a także projektów przyłączy, projektów rozbiórek, projektów przekładek instalacji i sieci (jeśli będą konieczne), projektu przebudowy drogi dojazdowej (zlokalizowanej na działkach ew. nr 353/3 i 359/2, obręb 0037 Miasto Koszalin) wraz ze zjazdem z istniejącej drogi publicznej, projektu strefy końcowego podejścia i startu śmigłowca – FATO oraz złożenie w imieniu Zamawiającego wniosków: o pozwolenie na rozbiórkę, o pozwolenie na budowę, na uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne, na przebudowę drogi dojazdowej (o ile okaże się to niezbędne) oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę, a także pozyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnej do uzyskania wpisu lotniska/lądowiska do ewidencji lotnisk/lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC pozytywnej opinii (o budowie bazy wraz z lotniskiem/lądowiskiem) właściwej miejscowo gminy (wójta, burmistrza, prezydenta miasta), zgodnie z art. 93 ust. 2 Prawa Lotniczego;
    - 2) **ETAP 2** – wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, harmonogramu rzeczowo-finansowego i realizacji inwestycji (oraz aktualizacji nie więcej niż 2 krotnie kosztorysu inwestorskiego w przypadku wydłużenia procesu wyboru wykonawców robót budowlanych);
    - 3) **ETAP 3** – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na rozbiórkę istniejących obiektów oraz ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, uzyskanie skutecznego (udokumentowanego oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu) potwierdzenia o dokonaniu niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę, a także uzyskanie ostatecznej decyzji zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, ostatecznej decyzji pozwolenia wodnoprawnego, ostatecznej decyzji lub zgłoszenia zezwalającego na przebudowę drogi

dojazdowej zlokalizowanej na działkach ew. nr 353/3 i 359/2, obręb 0037 Miasto Koszalin;

- 4) **ETAP 4** – uczestnictwo w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót budowlanych w zakresie bezzwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania dotyczących Dokumentacji oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w tej Dokumentacji;
  - 5) **ETAP 5** – pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 10 w okresie trwania robót budowlanych i w terminach odbiorów tych robót;
  - 6) **ETAP 6** – przygotowanie niezbędnych dokumentów oraz przeprowadzenie procedury wpisania lotniska użytku wyłącznego dla śmigłowców do Rejestru lotnisk, prowadzonego przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 59 Prawa lotniczego. W przypadku braku możliwości uzyskania takiego wpisu, przeprowadzenie procedury wpisania lądowiska dla śmigłowców do Ewidencji lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 93 ust. 2 Prawa lotniczego, najpóźniej do dnia uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie opracowana w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
- 1) wymaganiami Prawa budowlanego. Wykonawca uwzględni zmianę przepisów Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy również w przypadku ich wprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
  - 2) wymaganiami Prawa lotniczego i aktami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 3) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 188) i aktami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 4) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, z późn. zm.) i aktami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 5) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwaną dalej „**Ustawą Pzp**” i aktami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225, z późn. zm.). Wykonawca uwzględni zmianę przepisów rozporządzenia również w przypadku ich wprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
  - 7) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), zwane dalej „**Rozporządzeniem w sprawie dokumentacji projektowej**”;
  - 8) wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych, w tym zasadami projektowania uniwersalnego, które wynikają z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.), zwanej dalej „**Ustawą o zapewnieniu dostępności**”;
  - 9) Polskimi Normami, Normami Europejskimi lub równoważnymi;
  - 10) zasadami wiedzy technicznej i Umową;
  - 11) wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa i normami;
  - 12) Opisem Przedmiotu Zamówienia wraz z założeniami do projektu;
  - 13) ustaleniami ze spotkań koordynacyjnych.

### § 3

#### Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:  
kierownik Działu Inwestycji i Zarządzania Nieruchomościami: ..... tel.: .....; adres e-mail: .....@lpr.com.pl,  
kierownik projektu: ..... tel.: ....., adres e-mail: .....
- 2) ze strony Wykonawcy:  
....., tel.....; adres e-mail: .....
2. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa w ust. 1, są umocowane do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy. Zmiana i/lub uzupełnienie składu osobowego wymienionego w ust. 1 lub zmiana i/lub uzupełnienie danych teleadresowych wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. Oświadczenie to musi być złożone przez osobę umocowaną do składania oświadczeń woli w imieniu Strony.
3. W związku z realizacją Umowy wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie pisemnie za pośrednictwem:
  - 1) poczty na adres Zamawiającego: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@lpr.com.pl](mailto:sekretariat@lpr.com.pl);
  - 2) poczty na adres Wykonawcy : .....lub drogą elektroniczną na adres e-mail.....
4. Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych udzieli odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawcę w zakresie wymagań odnośnie rozwiązań projektowych, a Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych udzieli odpowiedzi Zamawiającemu na pytania dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

#### § 4

##### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia i kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 1** do Umowy, oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej.
2. Wykonawca w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac projektowych i realizacji przedmiotu Umowy oraz listę składu osobowego całego zespołu projektowego wraz z tabelą danych teleadresowych poszczególnych projektantów.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace projektowe zgodnie z harmonogramem prac projektowych, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Zmiana harmonogramu prac projektowych, niepowodująca zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do Umowy.
4. Dokumentacja operacyjna lotniska/lądowiska będzie opracowana w sposób zgodny z wymogami prawa międzynarodowego i krajowego w zakresie projektowania, rejestracji i wymagań techniczno-eksploatacyjnych dla lotnisk/lądowisk.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco śledzić wszystkie modyfikacje i zmiany prawa krajowego i Unii Europejskiej, w tym projekty nowych ustaw i rozporządzeń dotyczących przedmiotu Umowy, a istotne wnioski uwzględnić w treści opracowywanej Dokumentacji, jeśli okaże się to zasadne.
6. Dokumentacja zostanie opracowana w oparciu o dane techniczne i szczegółowe wytyczne przekazane przez Zamawiającego, dostosowane przez Wykonawcę do obowiązujących

przepisów, a także opracowana na podstawie wytycznych i uzgodnień dokonanych w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot Umowy.

7. Dokumentacja zostanie opracowana z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 Ustawy o zapewnieniu dostępności w zakresie dostępności architektonicznej, tj.:
  - 1) zapewnienia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
  - 2) instalacji urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
  - 3) zapewnienia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
  - 4) zapewnienia wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913, z późn. zm.);
  - 5) zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
8. Wykonawca odpowiada za kompletność przedmiotu Umowy i jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
9. W przypadku gdy w przedmiocie Umowy zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na swój koszt i we własnym zakresie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na ilość wad i wysokość związanych z tym kosztów. Pod pojęciem „wada” należy rozumieć wadę istotną powodującą (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność przedmiotu Umowy do określonego w Umowie użytku lub ograniczenie możliwości wykonania albo odbioru całości lub jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy oraz wady rozumiane jako jakąkolwiek część usługi wykonaną niezgodnie z Umową, Opisem Potrzeb i Wymagań (zwanym dalej „**OPIW**”), OPZ, wydanymi decyzjami i zezwoleniami. Wystąpienie wady istotnej powoduje brak możliwości dokonania odbioru przedmiotu Umowy. Za wady uznaje się w szczególności:
  - 1) wady mające skutki techniczne, jak np.: niezgodność rozwiązań projektowych z warunkami technicznymi, przepisami przeciwpożarowymi oraz innymi przepisami odrębnymi; wadliwe rozwiązania konstrukcyjne, zbyt małe spadki dachu, niewystarczająca izolacja budynku (hydroizolacja i termoizolacja), niewystarczające lub źle zlokalizowane dylatacje, złe ustalenie warunków gruntowych, zły dobór materiałów konstrukcyjnych i wykończeniowych, zbyt głębokie/płytkie posadowienie, itp.;
  - 2) wady jakościowe w dokumentacji, jak np.: braki i pominięcia w przedmiarach, braki w specyfikacjach, opisach, niewystarczający zakres opracowań, braki lub niewystarczająca liczba rysunków (w tym rysunków detali) lub opisów, nieczytelność rysunków, rozbieżności w dokumentacji dla poszczególnych branż, niespójność części graficznej i opisowej, odmienne ustalenia przyjęte w projekcie i w przedmiarze w odniesieniu do tych samych elementów oraz ich cech, właściwości, ilości, wymiarów, niejednoznaczność przyjętych rozwiązań, rozbieżności w wymiarowaniu, rozbieżność rzędnych projektowanych w stosunku do rzeczywistych rzędnych terenu, itp.;
  - 3) wady mające skutki ekonomiczne, jak np., nieefektywne, kosztochłonne rozwiązania projektowe, materiałowe, eksploatacyjne, powodujące przekroczenie ustalonych kosztów realizacji inwestycji.
10. Wykonawca opíše w Dokumentacji technologię robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób jednoznaczny i wyczerpujący i jednocześnie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie

uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg Dokumentacji. W szczególności, Wykonawca nie może w Dokumentacji wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów – chyba, że nie można inaczej opisać robót, materiałów, urządzeń lub wyposażenia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takim przypadku Wykonawca może wskazać znak towarowy, patent lub pochodzenie z jednoczesnym dopuszczeniem produktów równoważnych oraz opisem kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności.

Wykonawca w dokumentacji projektowej dla każdej z branż powinien podać, także w formie tabelarycznej, minimalne parametry jakościowe i techniczne wyrobów budowlanych i materiałów, zastosowanych w przedmiocie Umowy w celu możliwości doboru odpowiednich wyrobów budowlanych i materiałów równoważnych. Tabele będą podzielone na branże i zostaną załączone do projektu wykonawczego jako osobny skoroszyt.

11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do sprawdzenia, jeden egzemplarz Dokumentacji w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz zapisany cyfrowo – w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej, bez dodatkowych zabezpieczeń – AutoCAD – zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego, Dokumentację w stanie kompletnym, w języku polskim, w wersji papierowej i cyfrowej – w formie, liczbie i zakresie określonym w OPZ. Dokumentacja zostanie dostarczona, w terminach, o których mowa w § 5 Umowy.
13. W ramach realizacji Etapu 3 Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dodatkowy egzemplarz zatwierdzonego przez właściwy organ administracji publicznej projektu budowlanego składającego się z projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego oraz egzemplarz zatwierdzonego projektu rozbiórek – w formie kopii ww. projektów w wersji papierowej i skanu w wersji cyfrowej zapisanego jako pliki w formacie PDF.
14. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Dokumentację, podpisaną przez wszystkich sporządzających ją projektantów wraz z dołączonym oświadczeniem, że Dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć oraz że została skoordynowana międzybranżowo.
15. Sprawdzenie Dokumentacji przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonany przedmiot Umowy.
16. Dokumentacja wykonana na podstawie Umowy będzie podstawą do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca do tego celu, a w szczególności do opisanie przedmiotu zamówienia w wyżej wskazanym postępowaniu oraz do ustalenia wartości zamówienia. Wykonawca winien opracować Dokumentację zgodnie z wymaganiami dla opisu przedmiotu zamówienia zawartymi w przepisach Ustawy Pzp. Wykonawca winien opracować kosztorysy inwestorskie zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem w sprawie dokumentacji projektowej lub rozporządzeniem go zastępującym.
17. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w szczególności obejmujące szkody powstałe w wyniku błędów w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę, na kwotę

stanowiącą co najmniej równowartość 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) przez cały okres obowiązywania Umowy. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na wyżej wskazaną kwotę oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oryginału nowej polisy potwierdzającej posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia na warunkach opisanych w zdaniu pierwszym na co najmniej 10 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

18. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) informowania Zamawiającego na każde wezwanie (e-mailowe) Zamawiającego o stanie zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) umożliwienia Zamawiającemu kontrolowania jakości i postępu prac;
- 3) uwzględniania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag;
- 4) udzielania bezzwłocznie odpowiedzi na wszelkie pytania i wątpliwości Zamawiającego.

19. Wykonawca ma obowiązek uzyskać, dla wszystkich decyzji wydanych w celu realizacji przedmiotu Umowy, klauzulę stanowiącą, że decyzja stała się ostateczna.

20. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż do 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa wszelkich decyzji lub uzgodnień (w tym w szczególności takich, których brak uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy lub nakłada na Zamawiającego dodatkowe obowiązki), poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

21. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o napotkanych trudnościach i o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Umowy w terminie lub zakresie w niej wskazanym, nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty powzięcia stosownej wiadomości przez Wykonawcę. Ponadto Wykonawca na własny koszt niezwłocznie podejmie działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności i zagrożeń, w szczególności doprowadzi własnym staraniem do uzyskania stosownych zgód, pozwoleń i zawarcia stosownych umów.

22. W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania, w tym dotyczących nieścisłości lub błędów w Dokumentacji, oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w tej Dokumentacji w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przesłania ich przez Zamawiającego, a w przypadkach skomplikowanych, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

23. W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest nie więcej niż 2-krotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku wydłużenia procesu wyboru wykonawcy robót budowlanych.

24. Wykonawca na etapie realizacji Umowy uzgodni w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie te części lub część dokumentacji projektowej, które zgodnie z obowiązującymi przepisami wymagają takich uzgodnień.

25. Wykonawca bezzwłocznie po podpisaniu Umowy wystąpi do Zamawiającego o wydanie pełnomocnictw niezbędnych do wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy wraz z podaniem danych osób mających być umocowanymi.

26. Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu Umowy do dokonania wizji lokalnej (na własny koszt) działek objętych przedmiotem Umowy (po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych) oraz dokonania wizji lokalnej

jednej z wybudowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej baz Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego. Wybór miejsca i terminu wizji lokalnej w bazie zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

## § 5

### Terminy realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że podpisanie protokołu odbioru **Etapu 1**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie nie dłuższym niż **90** dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy:
  - 1) Wykonawca opracuje koncepcję (tj. przedstawi ogólny zamyśl i wizualizację planowanej inwestycji budowlanej, która zawierać będzie m.in. rzuty, przekroje, wizualizacje, analizę terenu oraz wstępne rozwiązania techniczne - zwana dalej „**Koncepcją**”) budynku operacyjno-socjalnego z hangarem dwustanowiskowym wraz projekt zagospodarowania terenu w terminie 21 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy;
  - 2) Zamawiający sprawdzi komisyjnie Koncepcję, w ciągu 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia przekazania koncepcji Zamawiającemu przez Wykonawcę, następnie zgłosi ewentualne uwagi i braki oraz wyznaczy Wykonawcy jednorazowy terminu 7 dni kalendarzowych liczony od dnia przekazania uwag Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek do Koncepcji.
  - 3) po otrzymaniu projektu budowlanego Zamawiający sprawdzi komisyjnie przekazaną dokumentację w ciągu 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia jej otrzymania. W przypadku wystąpienia ewentualnych uwag i braków zostanie Wykonawcy wyznaczony jednorazowy termin 14 dni kalendarzowych na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek w/w Dokumentacji;
  - 4) ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego poprawionej Dokumentacji Etapu I (to jest po usunięciu stwierdzonych w niej wad i braków) nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawionej Dokumentacji. Następnie zostanie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru **Etapu 1** wraz z potwierdzeniem daty wykonania Dokumentacji na dzień przekazania poprawionej Dokumentacji przez Wykonawcę albo nastąpi odmowa jej przyjęcia;
  - 5) złożenie przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę, wniosku o pozwolenie na rozbiórkę, wniosku o zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów, wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwoleń na budowę dla obiektu Zamawiającego nastąpi po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru **Etapu 1** w terminie do 5 dni kalendarzowych liczonych od dnia przekazania Wykonawcy skanu podpisanego protokołu odbioru **Etapu 1** drogą elektroniczną.
2. Strony ustalają, że wykonanie **Etapu 2**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie, nie dłuższym niż **60** dni kalendarzowych począwszy od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1, przy czym:
  - 1) Zamawiający sprawdzi komisyjnie Dokumentację w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania oraz zgłosi ewentualne uwagi i braki oraz wyznaczy Wykonawcy jednorazowy termin 14 dni kalendarzowych na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek w Dokumentacji;
  - 2) ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego Dokumentacji po usunięciu stwierdzonych w niej wad i braków, o których mowa w pkt 1, nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od daty otrzymania Dokumentacji. Następnie zostanie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru **Etapu 2** wraz z potwierdzeniem daty wykonania



Dokumentacji na dzień przekazania jej przez Wykonawcę albo nastąpi odmowa jej przyjęcia.

3. W przypadku **Etapu 3**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3:
  - 1) wymagany nieprzekraczalny termin wykonania **Etapu 3** przedmiotu Umowy, Strony określają na nie dłuższy niż **65** dni kalendarzowych, liczony od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru **Etapu 1**;
  - 2) Zamawiający podpisze protokół odbioru **Etapu 3** (lub odmówi jego przyjęcia i nie podpisze protokołu odbioru jeżeli treść decyzji zawiera wady lub jest niezgodna z Umową i Opisem Przedmiotu Zamówienia) w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty przekazania ostatniego z pism zawierającego ostateczną decyzję pozwolenia na budowę, pozwolenie na rozbiórki, zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów, pozwolenie wodnoprawne lub pisemne oświadczenia właściwego organu, że zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę zostały zgłoszone skutecznie (bez sprzeciwu organu).
4. W przypadku **Etapu 4**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 4, Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania dotyczących nieścisłości lub błędów w Dokumentacji, oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w Dokumentacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przesłania ich przez Zamawiającego.
5. W przypadku **Etapu 5**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 5, Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego określonego w § 10 Umowy, w okresie od dnia wskazanego w powiadomieniu Wykonawcy o rozpoczęciu świadczenia nadzoru autorskiego do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub do dnia skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania lub do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych, w zależności co nastąpi później, ale nie później niż w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania Umowy.
6. W ramach **Etapu 6**, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 6, Wykonawca zobowiązuje się przygotować wszystkie niezbędne rysunki, załączniki i dokumenty formalne i przeprowadzić procedurę wpisania lotniska użytku wyłącznego dla śmigłowców do Rejestru lotnisk, prowadzonego przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 59 Prawa lotniczego. W przypadku braku możliwości uzyskania takiego wpisu, przeprowadzenie procedury wpisania lądowiska dla śmigłowców do Ewidencji lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 93 ust. 2 Prawa lotniczego, najpóźniej do dnia uzyskania pozwolenia na budowę. Przez przekazanie Dokumentacji przez Wykonawcę, Strony rozumieją dzień dostarczenia Zamawiającemu Dokumentacji wraz z protokołem przekazania, przypadający wyłącznie w dniach roboczych oraz w godzinach pracy Zamawiającego (to jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.35). Jeżeli termin ten wypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas przekazanie Dokumentacji nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu.
7. Wykonawca ma obowiązek odebrać osobiście i w godzinach pracy Zamawiającego Dokumentację do poprawy, chyba, że zostanie to inaczej ustalone z Zamawiającym.
8. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad i nieprawidłowości w Dokumentacji w terminach wskazanych w niniejszym paragrafie przez Zamawiającego oraz ponownego jej dostarczenia do odbioru przez Zamawiającego.
9. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad i nieprawidłowości w Dokumentacji, Zamawiający ma prawo usunąć wszelkie wady i nieprawidłowości na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru Dokumentacji, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady i nieprawidłowości. Odbiór Dokumentacji nie

zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i nieprawidłowości Dokumentacji oraz nie stanowi jej przyjęcia w rozumieniu art. 55 ust. 3 lub 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24, z późn. zm.) oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.

11. Dokumentacja musi spełniać wszelkie wymogi określone w Ustawie Pzp w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza wskazania w opracowanej Dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
12. Jeśli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w Dokumentacji, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że Dokumentacja ma wady, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także wszelkie koszty, które Zamawiający poniósł w związku z wadami Dokumentacji, w tym koszty wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi: netto: ....., podatek VAT wynosi: .....%, wynagrodzenie brutto: ....., w tym za:
  - 1) wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 1, 2 oraz 3 wynagrodzenie netto: ....., podatek VAT: .....%, wynagrodzenie brutto: .....
  - 2) uczestnictwo w procedurze przetargowej na wybór Wykonawcy określone w § 1 ust. 3 pkt. 4 wynagrodzenie netto: ....., podatek VAT: .....%, wynagrodzenie brutto: .....
  - 3) pełnienie nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 3 pkt 5 wynagrodzenie netto: ....., podatek VAT: .....%, wynagrodzenie brutto: .....
  - 4) uzyskanie wpisu lotniska/lądowiska do ewidencji lotnisk/lądowisk określonego w § 1 ust. 3 pkt 6 wynagrodzenie netto: ....., podatek VAT: .....%, wynagrodzenie brutto: .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia i opinie z rzeczoznawcami, koszty map, koszty aktualizacji map, koszty aktualizacji kosztorysów, koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, koszty wykonania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, badań i opinii geotechnicznej, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, koszty opracowania dokumentów, koszty uzyskania wymaganych decyzji i zezwoleń, wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów składających się na przedmiot Umowy i przeniesienie prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, koszt drukowania,

kopiowania i skanowania Dokumentacji i dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy, narzuty, ubezpieczenia, należny podatek VAT.

3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w drodze płatności częściowych, zgodnie z poniższym harmonogramem:

- 1) **transza I** – stanowiąca 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią protokołu odbioru **Etapu 1**, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1; podpisanego bez zastrzeżeń przez obie Strony, wraz z kopiami złożonych do właściwych organów administracji wniosków o wydanie pozwolenia na budowę i zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę, pozwolenia na rozbiórki, pozwolenia wodnoprawnego i zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów;
- 2) **transza II** – stanowiąca 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru **Etapu 2** podpisanego przez obie Strony, o którym mowa w § 5 ust. 2;
- 3) **transza III** – stanowiąca 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 za uzyskanie ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę oraz potwierdzenia skutecznego dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwoleń na budowę, pozwolenia na rozbiórki, pozwolenia wodnoprawnego, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru **Etapu 3** podpisanego przez obie Strony, wraz z oryginałami ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę, pozwolenia na rozbiórki, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów i pozwolenia wodnoprawnego;
- 4) **transza IV** – stanowiąca 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 po zakończeniu procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych; płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT;
- 5) **transza V** – stanowiąca 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, za pełnienie nadzoru autorskiego, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po upływie pięciu miesięcy od rozpoczęcia robót budowlanych;
- 6) **transza VI** – stanowiąca 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, za pełnienie nadzoru autorskiego, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po upływie dziesięciu miesięcy od rozpoczęcia robót budowlanych;
- 7) **transza VII** – stanowiąca 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, za pełnienie nadzoru autorskiego, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po upływie piętnastu miesięcy od rozpoczęcia robót budowlanych;
- 8) **transza VIII** – stanowiąca 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 za pełnienie nadzoru autorskiego, płatna w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub po skutecznym zawiadomieniu o zamiarze użytkowania lub po podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych, w zależności co nastąpi później;
- 9) **transza IX** – stanowiąca 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, za wpisanie lotniska użytku wyłącznego dla śmigłowców do Rejestru lotnisk, prowadzonego przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 59 ustawy "Prawo lotnicze". W przypadku braku możliwości uzyskania takiego wpisu, przeprowadzenie procedury wpisania lądowiska dla śmigłowców do Ewidencji lądowisk, prowadzonej przez Prezesa ULC, zgodnie z art. 93 ust. 2 ustawy "Prawo lotnicze, płatna w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po otrzymaniu informacji

od Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego o dokonaniu właściwego wpisu. Do faktury należy dołączyć oryginał otrzymanej informacji.

4. Płatności z tytułu wykonywania Umowy następować będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur (pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie wszystkich elementów faktury wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie). Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze: .....  
W celu terminowej realizacji płatności Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przekazania faktury Zamawiającemu tuż po jej wystawieniu. Faktura powinna zawierać datę zawarcia i numer Umowy.
5. Faktury w wersji papierowej będą dostarczane na adres Zamawiającego.
6. Faktura wystawiona w wersji papierowej, która została zdigitalizowana do wersji cyfrowej (w formie pliku PDF lub w formie innego pliku graficznego) będzie dostarczona w wersji papierowej na adres Zamawiającego.
7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przesłanie faktur w formie elektronicznej.
8. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, faktura w formacie pliku PDF zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu Wykonawcy: e-mail: ..... na adres Zamawiającego: e-mail: .....  
Zamawiający będzie przyjmował wyłącznie faktury przesłane pomiędzy wskazanymi adresami e-mail.
9. Zmiany adresów poczty elektronicznej lub odwołanie zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, wymagają poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej albo w formie elektronicznej przez osobę upoważnioną. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany Umowy.
10. Wykonawca działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia oraz integralność treści faktur, wyraźne określenie danych Zamawiającego oraz ponosi pełną odpowiedzialność za faktury przesłane z adresu e-mail, o którym mowa w ust. 8.
11. Zamawiający zobowiązuje się do niedokonywania jakichkolwiek modyfikacji w otrzymanych dokumentach, ma jedynie prawo do wydruku załącznika oraz jego zapisania na dysku twardym.
12. Faktury będą wystawione na:  
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe  
ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa  
NIP: 5222548391
13. Za termin płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zapłata wynagrodzenia wynikająca z umowy będzie dokonywana w walucie polskiej.
15. W przypadku, kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie lub ustalenia takiego rachunku przez Zamawiającego. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak

- również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
17. W przypadku, gdy Wykonawca jest zwolniony z wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (dalej „KSeF”) lub w okresie poprzedzającym wejście w życie obowiązek wystawiania i odbierania faktur w systemie KSeF, Wykonawca będzie wystawiał i dostarczał faktury w formie elektronicznej (np. PDF) lub w postaci papierowej. Faktura w formacie pliku PDF zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu Wykonawcy: e-mail: ..... na adres e-mail Zamawiającego:..... Zamawiający będzie przyjmował wyłącznie faktury przesłane pomiędzy wskazanymi adresami e-mail. Zmiany adresów poczty elektronicznej lub odwołanie zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, wymagają poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej przez osobę upoważnioną. Zmiany te nie będą stanowiły zmiany Umowy. W przypadku wystawienia faktury w postaci papierowej faktura zostanie przesłana na adres określony w ust. 12
  18. Każda ze Stron zobowiązuje się do poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej o gotowości operacyjnej do korzystania z KSeF w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
  19. Z chwilą wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które nałożą na każdą ze Stron obowiązek wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, Strony uzgadniają, że:
    - 1) Wykonawca będzie wystawiał faktury wyłącznie w postaci ustrukturyzowanej, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 755, z późn. zm.);
    - 2) Faktura będzie uważana za doręczoną w momencie, gdy otrzyma unikalny numer identyfikacyjny w systemie KSeF. Moment ten jest równoznaczny z datą otrzymania faktury przez Zamawiającego.
  20. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w sposób nieprawidłowy lub niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Umowy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie elektronicznej. Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia tej sytuacji oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
  21. Wszelkie dokumenty towarzyszące fakturze, takie jak protokoły odbioru, specyfikacje czy raporty, będą przesyłane przez Wykonawcę osobnym kanałem komunikacji, niezależnie od faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Standardowym kanałem komunikacji dla załączników jest poczta elektroniczna Stron, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 1 Umowy. W przypadku awarii KSeF faktury będą wysyłane na adres wskazany w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy.
  22. Strony nie przewidują wypłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu Umowy.
  23. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  24. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
  25. Zamawiający, na podstawie art. 439 Ustawy Pzp, przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z poniższymi zasadami:
    - 1) waloryzacja nie przysługuje w przypadku zwłoki w wykonaniu Etapu I, II w zakresie wynagrodzenia dotyczącego tych etapów;

- 2) jeżeli wskaźnik realnego wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS zmieni się o co najmniej +/- 3%. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone publikowane przez Prezesa GUS;
- 3) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji raz na 6 miesięcy, jeśli zaistnieje przypadek określony w pkt 2). Pierwsza waloryzacja może odbyć się po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, każda kolejna waloryzacja może odbyć się po upływie 6 miesięcy od dnia uprzedniej waloryzacji;
- 4) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania waloryzacji wynosi 5% wynagrodzenia umownego;
- 5) waloryzacja wynagrodzenia wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą kosztów związanych z realizacją nadzoru autorskiego;
- 6) waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace projektowe dodatkowe lub prace projektowe zamiennie;
- 7) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2 i 3, Strony mogą zawnieć o waloryzację wynagrodzenia, jeżeli wpływa ona na koszt pełnienia nadzoru autorskiego;
- 8) wniosek o waloryzację wynagrodzenia powinien zawierać co najmniej:
  - a) zakres proponowanej zmiany, w szczególności wskaźnik waloryzacyjny, który nie może być wyższy niż wskaźnik stanowiący podstawę waloryzacji,
  - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów postanowień Umowy,
  - d) informacje i dowody (np. oferty usługodawców) potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany wynagrodzenia;
- 9) wniosek, o którym mowa w pkt 8, należy złożyć w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia. Zamawiający zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, w szczególności:
  - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - b) wezwać Wykonawcę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - c) zaproponować podjęcie negocjacji w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie;
- 10) waloryzacja wynagrodzenia to iloczyn należnego wynagrodzenia i wskaźnika waloryzacyjnego zatwierdzonego przez Strony;
- 11) waloryzacji podlega kwota wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy po dniu waloryzacji na podstawie kolejnej faktury, wystawianej przez Wykonawcę wyliczoną według iloczynu należnego wynagrodzenia i wskaźnika waloryzacyjnego zatwierdzonego przez Strony;
- 12) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu zmian waloryzacyjnych, tj., jeżeli łączna wysokość wzrostu wynagrodzenia zwaloryzowanego przekroczyła 5% wynagrodzenia umownego;
- 13) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami

do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;

- 14) zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia w efekcie waloryzacji wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

## **§ 7**

### **Prawa autorskie**

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot Umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24).
2. Wykonawca oświadcza, że do Dokumentacji zwanej w niniejszym paragrafie dziełem przysługują mu autorskie prawa majątkowe i prawa te nie są ograniczone w jakikolwiek sposób na rzecz osób trzecich.
3. Z chwilą podpisania protokołów odbioru, o których mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 oraz ust. 2 i zapłaty I i II transzy wynagrodzenia, o których mowa odpowiednio w § 6 ust. 3 pkt 1 i 2 Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dzieła bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
  - 2) wykorzystywanie wielokrotne dzieła do realizacji celów, zadań i innych inwestycji Zamawiającego, w tym do przygotowania przetargów na wykonawcę robót budowlanych;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 4) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji dzieła w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
  - 5) wykorzystanie do uzgodnień np. w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego, Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej itp.;
  - 6) udostępnianie organom statutowym Zamawiającego;
  - 7) wielokrotne wykorzystywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
  - 8) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
4. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono dzieło, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dzieła.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu dzieło w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca odpowiada również za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane przeciwko Zamawiającemu, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w dziele, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego, z tym, że prawa majątkowe autorskie do zmian w dziele Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że projektant lub inne osoby wykonujące dzieło bezterminowo i nieodwołalnie nie będą wykonywać przysługujących im autorskich praw osobistych do dzieła oraz upoważniają Zamawiającego do ich wykonywania w jego imieniu jak również podmiot trzeci upoważniony przez Zamawiającego.

9. W przypadku korzystania z usług podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający przeniesienie na rzecz Wykonawcy tychże praw. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia poszczególnych autorów dzieła wyrażające zgodę na wykonywanie przypisanych im autorskich praw osobistych przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie do trzydziestu (30) dni kalendarzowych od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego, do wyrażenia pisemnej zgody na przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania przedmiotem Umowy na tych polach, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w ..... w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz z tytułu rękojmi, zostaną zaspokojone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli nie zostanie ono wykorzystane na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz z tytułu rękojmi, na pisemny wniosek Wykonawcy, w następujących terminach:
  - 1) 70 % zabezpieczenia – w terminie 30 dni, liczonych od dnia wykonania danego etapu, o których mowa odpowiednio w § 5 ust. od 1 do 3, w zależności od tego, którego etapu wykonanie nastąpi jako ostatnie, o ile zabezpieczenie nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego;
  - 2) 30% zabezpieczenia – w terminie 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi, o którym mowa w § 9 ust. 2, o ile zabezpieczenie nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Koszt ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obciąża Wykonawcę.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu zamówienia, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygasłoby przed ich zakończeniem, Wykonawca na 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
6. Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe muszą być bezwarunkowe i płatne na każde żądanie Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne lub wady prawne przedmiotu Umowy, w szczególności zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z jego przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy z tytułu wad w Dokumentacji począwszy od dnia odbioru Etapu 2, o którym mowa



w § 5 ust. 2 lub od dnia odbioru Etapu 3, o którym mowa w § 5 ust. 3, w zależności od tego, który termin nastąpi później.

3. W przypadku wydłużenia się okresu realizacji robót budowlanych objętych Dokumentacją z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za wady Dokumentacji kończy bieg z dniem uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie bazy HEMS w Koszalinie.
4. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie Umowy, ich usunięcie w ramach rękojmi lub gwarancji nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu, dokonanego w formie pisemnej lub równorzędnej, lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Po usunięciu wady przedmiot Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę, co zostanie potwierdzone przez Strony protokołem usunięcia wad przedmiotu Umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca ponownie dostarczy przedmiot Umowy zawierający wady, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej określonej w § 12 ust. 2 pkt 3 lub odstąpić od Umowy w całości lub w części.
7. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad lub usterek robót zrealizowanych na podstawie Dokumentacji, wynikłych wskutek wad Dokumentacji.

## **§ 10**

### **Nadzór autorski**

1. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski nad wykonaniem projektu, stanowiącego przedmiot Umowy w czasie realizacji robót budowlanych. Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne zawiadomienie o rozpoczęciu pełnienia nadzoru autorskiego, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 1 pkt 2.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy z wykonawcą na wykonanie robót budowlanych, objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot zamówienia, do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia, do dnia podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.
3. Wykonawca zapewnia, iż nadzór autorski będzie sprawowany przez osoby fizyczne posiadające właściwe uprawnienia budowlane.
4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w sposób ciągły według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych.
5. Zamawiający wymaga uczestnictwa online przedstawicieli Wykonawcy w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym oraz Wykonawcą robót budowlanych, które będą odbywały się raz na 7 dni kalendarzowych. Raz na miesiąc przedstawiciele Wykonawcy pojawiają się osobiście na budowie. (z obowiązku tego Wykonawca może być zwolniony tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego).
6. Niezależnie od obowiązku Wykonawcy opisanego w ust. 5, pobyty na budowie będą miały również miejsce:
  - 1) na każde telefoniczne lub e-mailowe wezwanie Zamawiającego, przesłane z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem;

- 2) na każde telefoniczne lub e-mailowe wezwanie Wykonawcy robót budowlanych, akceptowane przez Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych przed planowanym pobytem, chyba że wystąpią inne nagłe okoliczności.
7. Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt przedstawiciela Wykonawcy na budowie w danym dniu, bez względu na czas trwania tego pobytu w ciągu doby, odnotowany w dzienniku budowy lub w inny sposób uzgodniony z Zamawiającym.
8. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do kontroli zgodności realizacji robót budowlanych w ramach budowy stanowiącej przedmiot Umowy z Dokumentacją, w szczególności do:
  - 1) uzgadniania możliwości i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - 2) wykonywania rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, w terminie 7 dni kalendarzowych lub w innym terminie wyznaczonym i uzgodnionym z Zamawiającym;
  - 3) udzielania odpowiedzi na zapytania o informację projektową, uzgadniania kart materiałowych, zmiany materiałów i rozwiązań równoważnych proponowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót budowlanych, w formie pisemnej, w terminie 7 dni kalendarzowych od ich otrzymania lub w innym (późniejszym) terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym;
  - 4) wyjaśniania wątpliwości dotyczących przyczyn wystąpienia rozbieżności pomiędzy Dokumentacją, a stanem faktycznym;
  - 5) kwalifikacji zmian koniecznych do wprowadzenia do Dokumentacji w świetle zatwierdzonego projektu budowlanego;
  - 6) udziału w terminach określonych w ust. 5 i 6 w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę (na budowie lub w innym uzgodnionym miejscu), na których zapewni kompetentny skład specjalistów uprawnionych do podejmowania decyzji;
  - 7) udziału w sporządzaniu wniosków, udziału w odbiorze robót częściowych i końcowym w ramach budowy realizowanej na podstawie przedmiotu Umowy, a ponadto w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej bazy, pozostających w bezpośrednim związku z Dokumentacją – po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego.
9. W przypadku konieczności, do Wykonawcy będzie należało wykonywanie, w trakcie trwania robót, uzasadnionych rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, w tym wszelkich opracowań niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje także dokonywanie uzupełnień i poprawek błędów, wyjaśnień do Dokumentacji i dokumentacji niezbędnej do uzyskania wpisu ładowiska do ewidencji ładowisk. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do Dokumentacji w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:
  - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji;
  - 2) rysunki zamienne i szkice;
  - 3) wpisy do dziennika budowy;
  - 4) protokoły, odpowiedzi na zapytania o informację i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

10. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do przestrzegania zasad wstępu na teren budowy.
11. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej Dokumentacji jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu do dziennika budowy dotyczącym podjętych ustaleń.
12. Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego tylko w wypadku wykonywania czynności nadzoru zgodnie z zapisami Umowy i obowiązującym prawem.

## **§ 11**

### **Odbiory**

Procedura odbioru i usuwania wad przedstawia się następująco:

- 1) odmowa przyjęcia przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia, wad, braków lub uchybień stwierdzonych w przedmiocie Umowy nastąpi w formie pisemnej;
- 2) w przypadku stwierdzenia przez organ właściwy do wydania decyzji, wad, braków lub uchybień w przedłożonym przez Wykonawcę projekcie budowlanym, projekcie przyłączy, projekcie rozbiórek, projekcie przebudowy drogi dojazdowej dokumentacji dotyczącej wpisu lądowiska do ewidencji lądowisk lub w innych dokumentach, Wykonawca usunie te braki lub uchybienia w terminie wyznaczonym przez organ właściwy do wydania ww. decyzji lub wydania sprzeciwu i bez zbędnej zwłoki, z zastrzeżeniem, że termin usunięcia braków lub uchybień nie wpływa na terminy, o których mowa w § 5;
- 3) jeżeli podczas czynności protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego, ma prawo:
  - a) w przypadku wad (w tym wad prawnych) przedmiotu Umowy stwierdzonych przez Zamawiającego, nadających się do usunięcia, odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia wyznaczając odpowiedni termin ich usunięcia zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1,
  - b) po bezskutecznym upływie terminów, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 lub § 5 ust. 2 pkt 2 lub gdy przedmiot Umowy ma wady i nie został należycie poprawiony lub uzupełniony w wyznaczonym terminie – Zamawiający może odstąpić od Umowy.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1, o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu zamówienia, jako wadliwego.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą naliczane kary umowne, zgodnie z poniższymi postanowieniami.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za każdy przypadek przekroczenia któregośkolwiek z terminów wykonania danego Etapu – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki;
  - 2) za przekroczenie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 9 ust. 4 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki;
  - 3) za przekroczenie terminów usunięcia wad w trakcie procedury odbioru, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) lub pkt 5) oraz § 5 ust. 2 pkt 1) – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia

- brutto za dany Etap, którego zwłoka dotyczy, określonego odpowiednio w § 6 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki;
- 4) za przekroczenie terminów, o których mowa w § 4 ust. 22 – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;
  - 5) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 21 w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
  - 6) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa § 4 ust. 17 lub w § 8 ust. 5 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki;
  - 7) za każde niezgłoszenie przez Wykonawcę podwykonawcy – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdego niezgłoszonego podwykonawcę;
  - 8) za niewypełnienie obowiązków, o których mowa w § 10 ust. 5 lub 6 lub § 18 ust. 1 – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;
  - 9) za przekroczenie terminów, o których mowa w § 10 ust. 8 pkt 3) – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;
  - 10) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 25 w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
  - 11) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 25 pkt 13) w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
3. Łączna wysokość kar naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
  5. Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy naliczone kary umowne po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. Każde zawinione działanie Wykonawcy, którego wynikiem będzie utrata dofinansowania przedmiotu Umowy ze środków instytucji finansującej przedmiot Umowy, będzie przedmiotem roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotem roszczeń będą również ewentualne kary lub odsetki naliczone przez stronę dofinansującą z powodu niewłaściwej realizacji przedmiotu Umowy (projektu), za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

### **§ 13**

#### **Odstąpienie**

1. Zamawiający może, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy w całości lub w części według swojego wyboru, w przypadku co najmniej 14-dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, o której mowa w ust. 1, albo w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca po otrzymaniu wezwania do usunięcia wad w dostarczonym przedmiocie Umowy, nie usunie ich w terminie lub nie poprawi Dokumentacji zgodnie z uwagami i wytycznymi Zamawiającego lub poprawi przedmiotową Dokumentację niewłaściwie i przedmiot Umowy nadal ma wady;
  - 2) zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy;

- 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy lub jego części lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub jego części pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu Umowy osobom lub podwykonawcom o kwalifikacjach i doświadczeniu gorszym niż wymagane w dokumentach zamówienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu Umowy osobom lub podwykonawcom niewskazanim w ofercie lub zgłoszonym Zamawiającemu, na których Zamawiający nie wyraził zgody;
  - 6) nastąpi inny rodzaj nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy skutkującego tym, iż dalsze jej realizowanie będzie bezprzedmiotowe.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, po wystąpieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 3. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do części dotychczas wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace projektowe;
  - 2) w ciągu 7 dni kalendarzowych od odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań Dokumentacji wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o ceny jednostkowe użyte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty;
  - 3) w terminie 21 dni kalendarzowych od daty przedłożenia zestawienia Zamawiający dokona ustalenia prawidłowości wyceny wartości prac wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia.
- Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane do dnia odstąpienia opracowania Dokumentacji. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną część Dokumentacji, która nie mogłaby być przez Zamawiającego wykorzystana lub byłaby dla Zamawiającego nieprzydatna.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac projektowych, usunięciu wad lub nieprawidłowości Dokumentacji, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy lub wykonaniem zastępczym.
  6. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad lub nieprawidłowości Dokumentacji wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie przyjętych prac projektowych.
  7. Niezależnie od przesłanek określonych w ust. 1, zgodnie z art. 456 Ustawy Pzp, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1.

9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, egzemplarz Dokumentacji przekazanej Zamawiającemu, pozostaje u Zamawiającego. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

## **§ 14**

### **Zachowanie poufności i ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zachowa w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje i dokumenty otrzymane od Zamawiającego i wykorzysta je wyłącznie w celu realizacji Umowy oraz nie ujawni ich osobom trzecim. Wykonawca jest obowiązany przedsięwziąć środki służące zapewnieniu poufności tych informacji przez wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w wykonaniu Umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących organizacji, struktury i sposobu działania Zamawiającego, które powziął w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy.
3. W przypadku powierzenia, za zgodą Zamawiającego, wykonania części przedmiotu Umowy innym podmiotom, Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie Umowy w zakresie powierzonym tym podmiotom.
4. Zamawiający może wyrazić zgodę na udostępnienie informacji osobom trzecim. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia wykazu osób trzecich współpracujących z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy wraz ze stosownymi oświadczeniami o zachowaniu poufności. Wykaz podwykonawców z zakresem robót powierzonych podwykonawcom, stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i trwa również po wykonaniu przez Wykonawcę Umowy, lub po jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu przez Strony.
6. Po wykonaniu przedmiotu Umowy lub po rozwiązaniu Umowy w innym trybie Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane w ramach Umowy materiały oraz ich wszelkie odpisy, kopie lub inne nośniki zawierające te informacje lub dokumenty, oraz złożyć oświadczenie, iż zwrócone materiały obejmują wszelkie dane, informacje i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wszedł w związku z zawarciem Umowy – w terminie 7 dni roboczych od wykonania Umowy lub rozwiązania umowy w innym trybie, chyba, że jest zobowiązany do ich zachowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.10.
8. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), dalej zwaną „**Ustawą o ochronie danych osobowych**”.
9. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zawartych w Umowie, dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
10. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE, L 119, z dnia 4 maja 2016 r.), dalej zwanym „**RODO**”, oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.

11. Zgodnie z RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez te podmioty jako osoby do kontaktu i za osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy, spełniając obowiązek wynikający z art. 13 i 14 RODO, Zamawiający przekazuje w załączeniu klauzulę informacyjną, stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
12. Strony mają prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia wniesienia sprzeciwu i skargi), chyba, że skutkowałyby to niezgodnością przepisów.
13. Dane w ramach Umowy przetwarzane są wyłącznie w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit e, f) oraz obowiązków ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c), w tym zadań z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

## **§ 15**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wybuch wojny, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna, epidemia, pandemia.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się drogą elektroniczną na adresy wskazane w § 3 ust. 1 o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

## **§ 16**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierza podwykonawcy(om) ..... wykonanie części przedmiotu Umowy w następującym zakresie .....  
(zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ofercie Wykonawcy).
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5 przekazanie realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy nie wymaga zmiany Umowy, lecz przekazania aktualnych informacji w zakresie określonym w ust. 1. Skierowanie nowego podwykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy może nastąpić wyłącznie po przekazaniu Zamawiającemu informacji, o których mowa w ust. 1, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach podwykonawcy w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wymaganej w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu podwykonawca ten wykona zakres usług, do realizacji których udostępnione Wykonawcy zdolności są wymagane.
5. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca:

- 1) w przypadku zmiany podwykonawcy przedłoży Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzające:
  - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez nowego podwykonawcę w zakresie dotyczącym udostępnionych Wykonawcy zasobów,
  - b) brak podstaw wykluczenia podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy;
- albo
- 2) w przypadku rezygnacji z podwykonawcy przedłoży Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzające samodzielne spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, odnośnie którego Wykonawca polegał na udostępnionych zasobach podwykonawcy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych oceni oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 6 na podstawie tych samych kryteriów, w zakresie których dokonał oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający po dokonaniu oceny spełnienia wymagań, o których mowa powyżej przekaze Wykonawcy informację o:
  - 1) wyrażeniu zgody na zmianę podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawcy;
  - 2) braku wyrażenia zgody, przekazując uzasadnienie faktyczne.
8. Zmiana podwykonawcy udostępniającego zasoby lub rezygnacja z podwykonawcy nie wymaga zmiany Umowy, przy czym Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia podwykonawcy realizacji części do momentu otrzymania od Zamawiającego informacji, o której mowa w ust. 7.
9. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności na takich samych warunkach jak Umowa. Wykonawca ma obowiązek przesłać Zamawiającemu egzemplarz zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 14 dni kalendarzowych daty jej zawarcia.
10. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez ten podmiot i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z § 7 Umowy.
11. W razie powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez ten podmiot nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej Dokumentacji.
12. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca powierzył wykonanie prac podwykonawcy, który nie został zgłoszony zgodnie z niniejszym paragrafem, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zatrudnienia podwykonawcy.
13. W przypadku zawarcia umów z podwykonawcami do faktur VAT Wykonawcy doręczonych Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się dołączyć oświadczenia podwykonawców o zapłacie na ich rzecz całego należnego im wynagrodzenia za dany etap prac przez nich realizowanych. Brak załączonych oświadczeń upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy i nie stanowi opóźnienia po jego stronie, ani nienależytego wykonania zobowiązania, co niniejszym Wykonawca akceptuje i na co nieodwołalnie wyraża zgodę.



## § 17

### Zmiany w Umowie

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1) terminu realizacji Etapu I, II lub III w przypadku:

- a) wystąpienia opóźnień podczas pozyskiwania dokumentów formalno-prawnych oraz w przypadku wydłużania procesu wydawania decyzji od organów administracji publicznej i innych podmiotów wydających uzgodnienia, opinie, pozwolenia i inne decyzje przekraczających terminy wskazane w aktualnie obowiązujących przepisach prawa lub przekraczający zwykłą miarę przyjętą dla danego typu czynności,
- b) przestoju spowodowanego postępowaniami odwoławczymi lub innymi, które wstrzymały uprawomocnienie się decyzji lub postanowień wydawanych w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności objętych tą przesłanką termin może być zmieniony w sposób odpowiedni i proporcjonalny do okresu przestoju począwszy od dnia wniesienia odwołania lub innego środka do dnia prawomocnego rozstrzygnięcia,
- c) wystąpienia opóźnienia, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w wykonaniu części dokumentacji projektowo-kosztorysowej – części projektu budowlanego, technicznego, budowlano-wykonawczego (takich jak: opinia geologiczno-inżynierska, projekty przyłączy) ze względu na wymagane prawem terminy uzgodnień, lub ze względu na terminy uzgodnień dokumentacji niezbędnej do wpisu lądowiska do ewidencji lądowisk w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego i Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej,
- d) wystąpienia opóźnienia nie wynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wykonaniu Dokumentacji ze względu na zmianę obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- e) działań osób trzecich lub podmiotów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;

2) terminu realizacji Etapu I, II, III lub/i wynagrodzenia za wykonanie tych etapów lub/i sposobu, zakresu wykonania Umowy w przypadku:

- a) jeśli konieczność zmiany nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- b) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, lub bez nich przedmiot Umowy nie mógłby być prawidłowo zrealizowany,
- c) jeżeli zdaniem Wykonawcy dla wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dla zakresu prac objętych przedmiotem Umowy będzie konieczne dokonanie zmiany Umowy, czy też pojawi się konieczność wykonania zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem Umowy, Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmiany, jej zakresu oraz wpływu na termin wykonania prac a także wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od wystąpienia takiej konieczności;

3) podziału procentowego wynagrodzenia w przypadku niewykonania części etapu z przyczyn innych niż leżące po stronie Wykonawcy, a wynikających z powodu działania osób trzecich;

- 4) zmiany zakresu etapu lub przesunięcia zakresu pomiędzy etapami, zmiany liczby transz płatności wynagrodzenia lub zmiany wartości procentowej przypadającej na daną transzę, przy czym wartość procentowa dla wszystkich transz łącznie, powinna po zmianach wynosić 100 %;
  - 5) gdy wystąpiła niezależna od Stron, uzasadniona przyczynami technicznymi, organizacyjnymi lub innymi, konieczność zmiany sposobu albo terminu wykonania Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773);
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427)  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zmiana ograniczona będzie do wartości wynikającej z tych zmian.
3. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 2 Strona występująca o zmianę zobowiązana jest do wykazania wpływu zmiany przepisów prawa na wysokość wynagrodzenia przedstawiając odpowiednie wyjaśnienia wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia. W przypadku zmiany wynagrodzenia wynikającej ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów dotyczących pracowników, których zmiana wynagrodzenia dotyczy. Zamawiający dokona oceny propozycji zmiany w terminie do 21 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku wraz z kompletnymi dowodami i innymi dokumentami. W przypadku wykazania przez Wykonawcę zasadności zmiany, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, ulegnie zmianie z uwzględnieniem okresu od początku obowiązywania zmienionych przepisów prawa. Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów prawa, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku potrzeby wprowadzenia zmian do Umowy, Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę wraz z podaniem uzasadnienia.

## **§ 18**

### **Kontrola Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach Umowy do poddawania się kontroli przeprowadzanej przez Ministra Zdrowia zgodnie z ust. 2 i 3, w szczególności do przekazywania wymaganej dokumentacji, udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego oraz zezwalania kontrolującym na wejście na teren, na którym realizowane jest zadanie inwestycyjne.
2. Minister Zdrowia może w każdym czasie w okresie obowiązywania umowy na udzielenie dotacji zawartej Zamawiającym, ale nie dłużej niż przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego, w tym oddania do użytkowania na zasadach

określonych w art. 54 i 55 Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do zadania inwestycyjnego, przeprowadzić kontrolę realizacji przez Zamawiającego zadań wynikających z zadania inwestycyjnego oraz zawartej z Zamawiającym umowy na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224, z późn. zm.).

3. Kontrola, o której mowa w ust. 2, może w szczególności obejmować:

- 1) zgodność realizowanych zadań z umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi;
- 2) legalność, rzetelność, celowość i gospodarność w wykorzystaniu dotacji celowej otrzymanej na realizację zadania inwestycyjnego, w szczególności pod kątem zgodności z zasadami dokonywania wydatków publicznych, określonych w art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.);
- 3) prawidłowość prowadzenia ewidencji księgowej i dokumentacji, określonej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz w umowie;
- 4) stan realizacji zadania inwestycyjnego oraz terminowości jego zakończenia, w tym oddania do użytkowania;
- 5) terminowość rozliczenia dotacji przez Zamawiającego;
- 6) ocenę rzetelności dokonywania rozliczeń finansowych i merytorycznych umowy;
- 7) ocenę prawidłowości wykonywania obowiązków informacyjnych, w zakresie:
  - a) podejmowania działań informacyjnych dotyczących dofinansowania inwestycji,
  - b) podjęcia w ramach środków własnych działań informacyjnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, z późn. zm.),
  - c) wskazania przez Zamawiającego przy podejmowaniu działań informacyjnych, że dofinansowanie nastąpiło z państwowego funduszu celowego oraz używa wzorów tablic informacyjnych, określonych w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych;
- 8) prawidłowość wykorzystywania zadania inwestycyjnego.

## **§ 19**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy przedmiot Umowy realizowany jest przez Konsorcjum (dwa lub więcej podmioty składające ofertę wspólnie i wspólnie oferujące wykonanie umowy, z którymi została zawarta umowa, a także ich sukcesorzy generalni) odpowiedzialność wszystkich uczestników Konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy jest solidarna. Faktury na podstawie, których dokonywana jest zapłata wynagrodzenia wystawia Lider Konsorcjum, chyba że umowa Konsorcjum stanowi inaczej. Wszelkie zawiadomienia

i wezwania Zamawiający kierować będzie do Lidera Konsorcjum wskazanego w ofercie. Skierowanie wezwania lub zawiadomienia do Lidera Konsorcjum odnosi skutek wobec pozostałych członków Konsorcjum.

5. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich – pod rygorem nieważności.
7. W przypadku, gdy w Umowie nie zastrzeżono inaczej, przez dzień należy rozumieć dzień kalendarzowy.
8. Umowa podlega prawu polskiemu i powinna być zgodnie z nim rozumiana i interpretowana.
9. Załączniki określone w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 1 do Umowy;
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do Umowy;
  - 3) Informacja RODO – załącznik nr 3 do Umowy;
  - 4) Wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych prac – załącznik nr 4 do Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

### 1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, zarejestrowane w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000144355, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 522-254-83-91, REGON: 016321074.

### 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz w związku z realizacją praw przysługujących osobom, których dane są przetwarzane, prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, przysyłając wiadomość na adres e-mail: [iod@lpr.com.pl](mailto:iod@lpr.com.pl) lub na adres siedziby LPR, wskazany powyżej.

### 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych

Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO), tj.:

- 1) w związku z wykonaniem zawartej umowy;
- 2) w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 4. Kategorie przetwarzanych danych i okres ich przechowywania

Pani/Pana dane osobowe zawarte w Umowie w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy, o której mowa powyżej. Okres ten może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 5. Informacje o kategoriach odbiorców Pani /Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia, tacy jak dostawcy systemów informatycznych i usług IT.

### 6. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach, w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, o ile i w zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa;
- 2) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), na adres Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### 7. Informacja o profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### 8. Źródło pozyskania danych

Pani/Pana dane zostały przekazane przez osoby reprezentujące podmiot, w którym Pani/Pan jest zatrudniona/y, będący stroną umowy zawartej z LPR, o której mowa powyżej.

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW  
Z ZAKRESEM POWIERZONYCH PRAC**

<b>Zakres prac (branża), które Wykonawca powierzy Podwykonawcy</b>	<b>Nazwa i adres Podwykonawcy</b>